



Liepājas valstspilsētas pašvaldības iestāde

Liepājas Tenisa sporta skola

Liedaga iela 7, Liepāja, LV-3401, tālr: +371 26113378, teniss@liepaja.lv, www.teniss.liepaja.lv

APSTIPRINU
Liepājas Tenisa sporta skolas
padomes priekšsēdētājs

Krišjānis Vēsmiņš

Liepājā, 2025.gada ____.

SASKAŅOTS
Liepājas Sporta pārvaldes
vadītāja p.i.

Evija Mūrniece

Liepājā, 2025.gada ____.

LIEPĀJAS TENISA SPORTA SKOLAS PADOMES REGLAMENTS

Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 31.pantu

1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- 1.1. Liepājas Tenisa sporta skolas (turpmāk tekstā - Skola) Skolas padome (turpmāk tekstā - Padome) ir koleģiāla institūcija, kuras mērķis ir sekmēt sabiedrības, pašvaldības, vecāku, izglītojamo, pedagogu un Skolas vadības sadarbību, sekmējot efektīvu darbību un izglītības procesa kvalitāti.
- 1.2. Padomes reglaments nosaka Padomes kompetenci, darbības jomas, sastāvu, darbības mērķus un galvenos uzdevumus, izveidi un vēlēšanas, darbības organizāciju, informācijas aprites kārtību, lēmumu pieņemšanas procedūru un to paziņošanas kārtību, kā arī citus ar Padomes darbu saistītus jautājumus.
- 1.3. Padome darbojas, ievērojot Izglītības likuma normas, Liepājas Tenisa sporta skolas nolikumu un citus spēkā esošos normatīvos aktus.
- 1.4. Padomei ir padomdevēja tiesības.
- 1.5. Padome var īstenot skolas administrācijas deleģētas funkcijas.
- 1.6. Padome darbojas pastāvīgi un tās personālsastāva darbs ir brīvprātīgs.

2. PADOMES DARBĪBAS MĒRĶI UN GALVENIE UZDEVUMI

- 2.1. Padome sniedz priekšlikumus Skolas attīstībai.
- 2.2. Padome piedalās izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā, ievērojot pedagogu, izglītojamo un viņu vecāku priekšlikumus, un sniedz Skolai un tās dibinātājam ieteikumus Skolas darbības un izglītības kvalitātes pilnveidei.
- 2.3. Padome sniedz priekšlikumus jautājumos par izglītojamo un Skolas darbinieku tiesībām un pienākumiem.
- 2.4. Padome sniedz Skolas direktoram priekšlikumus par darba organizāciju, budžeta sadalījumu un izglītības programmu īstenošanu.
- 2.5. Padome ir tiesīga lemt par to, kādus Izglītības likuma 1.panta 12.⁵ punkta "n" apakšpunktā minētos individuālos mācību piederumus nodrošina izglītojamo vecāki (personas, kas realizē aizgādību).
- 2.6. Padome risina tās kompetencē esošus organizatoriskos, tai skaitā ar Skolas rīkotajiem pasākumiem saistītus jautājumus.
- 2.7. Padome veicina Skolas sadarbību ar sabiedrību.
- 2.8. Padome informē par savu darbību un pieņemtajiem lēmumiem Skolas padomes darbu reglamentējošā normatīvajā aktā noteiktajā kārtībā.
- 2.9. Padome ir tiesīga veidot vecāku (personu, kas realizē aizgādību), izglītojamo interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot Skolas izglītojamos un viņu vecākus
- 2.10. Padome veic citus Skolas padomes darbu reglamentējošā normatīvajā aktā un citos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

3. PADOMES IZVEIDE UN VĒLĒŠANAS

- 3.1. Padome tiek ievēlēta uz 2 gadiem.
- 3.2. Vecāku pārstāvji Padomē ir vairākumā.
- 3.3. Par vecāku pārstāvi nedrīkst ievēlēt skolas treneri vai administrācijas pārstāvi.
- 3.4. Pedagogu pārstāvji tiek ievēlēti uz 2 gadiem.
- 3.5. Padomē var būt izglītojamo pārstāvji.
- 3.6. Ievēlētie izglītojamie savu darbību padomē beidz, pārtraucot mācīties skolā vai izsakot vēlēšanos izstāties no Padomes.
- 3.7. No vecāku pārstāvju vidus tiek ievēlēts Padomes priekšsēdētājs un priekšsēdētāja vietnieks.

4. PADOMES SASTĀVS UN DARBĪBAS ORGANIZĀCIJA

- 4.1. Padomes sastāvā ir:
 - 4.1.1. vecāku pārstāvji (izvirza pedagogi);
 - 4.1.2. 1-2 izglītojamo pārstāvji (izvirza pedagogi);
 - 4.1.3. 2-3 pedagogu pārstāvji;
 - 4.1.4. Skolas direktors vai direktora vietnieks;
 - 4.1.5. var iekļaut Skolas dibinātāja pārstāvi vai tā pilnvarotu personu.
- 4.2. Padomes sēdes notiek pēc vajadzības, bet ne retāk kā divas reizes mācību gadā. Ja nepieciešams, var rīkot ārkārtas skolas Padomes vēlēšanas.
- 4.3. Padomes sēdes tiek protokolētas. Protokolēšanu veic Skolas lietvede. Sēdes protokoli tiek glabāti pie Skolas vadības.
- 4.4. Padomes priekšsēdētājs ar balsu vairākumu tiek iecelts no vecāku vidus pirmajā Padomes sēdē.
- 4.5. Padomes sastāvu par Padomes sēdes sasaukšanu Padomes priekšsēdētājs vai priekšsēdētāja vietnieks informē e-pastā vismaz 5 darba dienas pirms tās norises.

- 4.6. Padomes sēdes ir atklātas. Tajās iespējams pieaicināt dažādu jomu speciālistus, kas piedalītos dažādu jautājumu efektīvākai risināšanai.
- 4.7. Padomes sēdes protokolus ar parakstu apstiprina Padomes priekšsēdētājs vai priekšsēdētāja vietnieks un protokolētājs.
- 4.8. Grozījumus Padomes reglamentā izstrādā Padomes sēdē un tos apstiprina Padomes priekšsēdētājs saskaņojot ar Skolas direktoru.

SASKAŅOTS

Liepājas Tenisa sporta skolas

Padomes sēdē

2025. gada 6.novembrī

Protokols Nr. 2

Direktors

Gints Siliņš